

## 九、本人任现职以来工作总结

（包括思想政治表现、工作表现、教育教学和教研科研水平、能力、实绩以及履行岗位职责情况等）

在过去几年的工作中，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，我在工作上取得了一定的成绩，但也存在诸多不足，回顾过去，现将工作总结如下：

一、思想工作方面 思想积极进步，政治觉悟高。在当今社会教育发展的形势下，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己的各方面的能力，以便使自己更快地认清发展的形势。坚决拥护党的领导，坚持党的教育方针，积极参加各种思想、政治业务学习活动。在工作中严格遵守学校的各项规章制度，尊敬领导、团结同事，热爱学生、人际关系和谐融洽。

二、教学工作方面 每一课都做到“有备而来”，每堂课都在课前做好充分的准备。在教学工作方面，我争取多听课，从中学习别人的长处。在课堂上特别注意调动学生的积极性，加强师生交流，充分体现学生的主作用，让学生学得容易，学得轻松，学得愉快。课后及时对该课作出总结，写好教学后记。

三、班主任工作 热爱本职工作，责任心强，热爱学生，尊重学生的人格，让每个学生 都得到爱的满足。教育态度亲切、耐心、细致，全面关心、教育管理学生，对特殊学生倍加偏爱、关心。有完整的班级管理制度，期初有计划、期末有小结，每月有教育随笔、每周有教育重点。所带班级班风正、学风浓，学生成绩稳步提高，执护考试通过率名列前茅。

四、科室常规工作 在招生就业处，我主要参与全日制在校生的录取、实习、毕业、就业等工作。我还参加普通高考、注册入学、分段培养、学考的工作，主要有报名、体检、考试、送考等。在与同事并肩努力下，各项工作取得圆满成功，并及时做好分析总结，为以后工作的开展奠定基础。录取工作，江苏省 13 个地级市有 13 个不同的要求，录取人员分组分工，协同配合，放弃暑假休息高效完成各项工作。由于新生情况复杂，有的已投档到其它学校，要先到对应学校退档才能办理录取；有的市高三毕业生报考农村医学要单独联系高招办等好几个部分，工作量很大。

五、其它工作 参加了全国卫生专业技术资格人机对话考试系统管理员培训，顺利通过考核，参与了全国计算机等级考试、成教计算机考试、执业护士资格考试、江苏省中等职业学校学生学业水平测试机考、普通高考、对口单招报名考试等，圆满完成各项工作任务。

本人签名：

年 月 日